

TERMO DE REFERÊNCIA
**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE RETIFICA DOS MOTORES DE VEÍCULOS,
TRATORES E MÁQUINAS.**

Informações Básicas

Número do processo: 014/2026.

UASG: 981083 - PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS-PI.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei nº 14.133/2021).

1.1.1 REGISTRO DE PREÇOS para futuras e eventuais contratações de fornecimento de forma parcelado, de **SERVIÇOS DE RETIFICA DE MOTORES DOS VEÍCULOS, TRATORES E MÁQUINAS**, destinados à Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Grupo 01 – Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI – CAM IVECO TECTOR 260E28 2012/13

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
01	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
02	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
03	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
04	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
05	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
06	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
07	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
08	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
09	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
10	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
11	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
12	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
13	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
14	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
15	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
16	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
17	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
18	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
19	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
20	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
TOTAL						42.803,52

Grupo 02 – Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI – CAM MB ATRON 2729K 6X4 2013 OM906

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
21	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
22	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
23	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
24	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
25	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
26	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
27	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
28	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00

29	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
30	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
31	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
32	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
33	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
34	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
35	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
36	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
37	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
38	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
39	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
40	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
TOTAL						42.803,52

Grupo 03 – Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI – CAM IVECO/TECTOR 11-190 2022/2023

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
41	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
42	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
43	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
44	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
45	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
46	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
47	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
48	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
49	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
50	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
51	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
52	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
53	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
54	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
55	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
56	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
57	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
58	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
59	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
60	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
TOTAL						42.803,52

Grupo 04 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos - PI - Spin Ano 2014.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
61	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
62	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
63	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
64	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
65	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
66	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
67	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
68	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
69	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
70	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
71	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
72	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
73	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
74	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64

75	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
76	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
77	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
78	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
79	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
80	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
81	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
82	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
83	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
84	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
85	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 05 - Relação dos Serviços do veículo destinado a Prefeitura Municipal de Francisco Santos - PI - Fiat Ducato Cargo 8 Ano 2019.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
86	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
87	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
88	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
89	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
90	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
91	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
92	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
93	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
94	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
95	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
96	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
97	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
98	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
99	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
100	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
101	Banho Quimico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
102	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
103	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
104	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
105	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
106	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
107	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
108	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
TOTAL						20.148,46

Grupo 06 - Relação dos Serviços do veículo destinado a Prefeitura Municipal de Francisco Santos - PI - Fiat Toro 2023/23.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
109	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
110	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
111	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
112	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
113	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
114	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
115	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
116	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
117	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
118	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
119	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00

120	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
121	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
122	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
123	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
124	Banho Quimico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
125	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
126	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
127	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
128	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
129	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
130	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
131	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
TOTAL						20.148,46

Grupo 07 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI – MMC/L200 TRITON SPT GL 2019.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
132	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
133	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
134	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
135	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
136	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
137	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
138	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
139	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
140	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
141	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
142	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
143	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
144	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
145	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
146	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
147	Banho Quimico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
148	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
149	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
150	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
151	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
152	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
153	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
154	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
TOTAL						20.148,46

Grupo 08 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI - TRATOR NEW HOLLAND.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
155	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	1199,67	7.198,02
156	Retificar Biela	Serviço	6	13463	134,33	805,98
157	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	1463,67	1.463,67
158	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	254,67	1.528,02
159	Retificar Cilindro	Serviço	6	13463	181,67	1.090,02
160	Projeção Camisa	Serviço	6	13463	296,67	1.780,02
161	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	80,00	1.920,00
162	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	86,67	2.080,08

163	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	1476,67	1.476,67
164	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	302,67	302,67
165	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	114,33	2.743,92
166	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	156,33	3.751,92
167	Polir Comando	Serviço	1	13463	263,33	263,33
168	Mão de obra do motor	Serviço	1	13463	7800,00	7.800,00
169	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	7383,33	7.383,33
170	Recuperação de unidade injetora	Serviço	6	13463	2296,67	13.780,02
171	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	2516,67	10.066,68
TOTAL						65.434,35

Grupo 09 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI - PEÇAS DE MOTONIVELADORAS.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
172	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	1199,67	7.198,02
173	Retificar Biela	Serviço	6	13463	134,33	805,98
174	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	1463,67	1.463,67
175	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	254,67	1.528,02
176	Retificar Cilindro	Serviço	6	13463	181,67	1.090,02
177	Projeção Camisa	Serviço	6	13463	296,67	1.780,02
178	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	80,00	1.920,00
179	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	86,67	2.080,08
180	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	1476,67	1.476,67
181	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	302,67	302,67
182	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	114,33	2.743,92
183	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	156,33	3.751,92
184	Polir Comando	Serviço	1	13463	263,33	263,33
185	Mão de obra do motor	Serviço	1	13463	7800,00	7.800,00
186	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	7383,33	7.383,33
187	Recuperação de unidade injetora	Serviço	6	13463	2296,67	13.780,02
188	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	2516,67	10.066,68
TOTAL						65.434,35

Grupo 10 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI - PÁ MECANICA RG130.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
189	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	1199,67	7.198,02
190	Retificar Biela	Serviço	6	13463	134,33	805,98
191	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	1463,67	1.463,67
192	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	254,67	1.528,02
193	Retificar Cilindro	Serviço	6	13463	181,67	1.090,02
194	Projeção Camisa	Serviço	6	13463	296,67	1.780,02
195	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	80,00	1.920,00
196	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	86,67	2.080,08
197	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	1476,67	1.476,67
198	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	302,67	302,67
199	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	114,33	2.743,92
200	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	156,33	3.751,92
201	Polir Comando	Serviço	1	13463	263,33	263,33
202	Mão de obra do motor	Serviço	1	13463	7800,00	7.800,00
203	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	7383,33	7.383,33
204	Recuperação de unidade injetora	Serviço	6	13463	2296,67	13.780,02
205	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	2516,67	10.066,68

TOTAL	65.434,35
--------------	------------------

Grupo 11 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI - PEÇAS RETROESCAVADEIRA JCB.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
206	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	1199,67	7.198,02
207	Retificar Biela	Serviço	6	13463	134,33	805,98
208	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	1463,67	1.463,67
209	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	254,67	1.528,02
210	Retificar Cilindro	Serviço	6	13463	181,67	1.090,02
211	Projeção Camisa	Serviço	6	13463	296,67	1.780,02
212	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	80,00	1.920,00
213	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	86,67	2.080,08
214	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	1476,67	1.476,67
215	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	302,67	302,67
216	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	114,33	2.743,92
217	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	156,33	3.751,92
218	Polir Comando	Serviço	1	13463	263,33	263,33
219	Mão de obra do motor	Serviço	1	13463	7800,00	7.800,00
220	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	7383,33	7.383,33
221	Recuperação de unidade injetora	Serviço	6	13463	2296,67	13.780,02
222	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	2516,67	10.066,68
TOTAL						65.434,35

Grupo 12 - Relação dos Serviços do Veículo da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI - TRATOR VALTRA.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
223	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	1199,67	7.198,02
224	Retificar Biela	Serviço	6	13463	134,33	805,98
225	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	1463,67	1.463,67
226	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	254,67	1.528,02
227	Retificar Cilindro	Serviço	6	13463	181,67	1.090,02
228	Projeção Camisa	Serviço	6	13463	296,67	1.780,02
229	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	80,00	1.920,00
230	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	86,67	2.080,08
231	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	1476,67	1.476,67
232	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	302,67	302,67
233	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	114,33	2.743,92
234	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	156,33	3.751,92
235	Polir Comando	Serviço	1	13463	263,33	263,33
236	Mão de obra do motor	Serviço	1	13463	7800,00	7.800,00
237	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	7383,33	7.383,33
238	Recuperação de unidade injetora	Serviço	6	13463	2296,67	13.780,02
239	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	2516,67	10.066,68
TOTAL						65.434,35

Grupo 13 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI - GM Montana Tecform AB1 Ano 2018/2019 – Placa PIX5929 Ambulância.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
240	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
241	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
242	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
243	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
244	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32

245	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
246	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
247	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
248	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
249	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
250	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
251	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
252	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
253	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
254	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
255	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
256	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
257	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
258	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
259	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
260	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
261	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
262	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
263	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
264	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 14 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI - Fiat Ducato Greencar MO3 Ano 2015/2016 – Placa PIS5791. Ambulância.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
265	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
266	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
267	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
268	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
269	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
270	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
271	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
272	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
273	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
274	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
275	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
276	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
277	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
278	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
279	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
280	Banho Químico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
281	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
282	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
283	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
284	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
285	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
286	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
287	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
TOTAL						20.148,46

Grupo 15 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI - Chevrolet S10 LS DD4 2012/2013 – Placa OUC3882.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
------	------------------------	---------	------------	--------	-------------	----------

288	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
289	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
290	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
291	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
292	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
293	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
294	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
295	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
296	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
297	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
298	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
299	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
300	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
301	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
302	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
303	Banho Químico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
304	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
305	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
306	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
307	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
308	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
309	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
310	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
						20.148,46

Grupo 16 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI - Ford Fiesta Flex Ano 2013/2014 – Placa LVH6066.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
311	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
312	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
313	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
314	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
315	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
316	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
317	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
318	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
319	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
320	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
321	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
322	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
323	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
324	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
325	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
326	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
327	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
328	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
329	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
330	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
331	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
332	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
333	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
334	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
335	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00

TOTAL	7.353,86
--------------	-----------------

Grupo 17 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – VW/Novo Fox TL MA 2014/2015 – Placa PIG0371.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
336	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
337	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
338	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
339	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
340	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
341	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
342	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
343	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
344	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
345	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
346	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
347	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
348	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
349	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
350	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
351	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
352	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
353	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
354	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
355	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
356	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
357	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
358	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
359	Polir comando	Serviço	1	25216	79,84	79,84
360	Revisão periódica	Serviço	4		384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 18 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – VW/Novo Gol TL MCV Ano 2017/2018 – Placa PIV1276.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
361	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
362	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
363	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
364	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
365	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
366	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
367	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
368	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
369	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
370	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
371	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
372	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
373	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
374	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
375	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
376	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
377	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
378	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00

379	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
380	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
381	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
382	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
383	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
384	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
385	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 19 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – Renault Master Mbus L3H2 Ano 2018/2019 – Placa PIZ7879.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
386	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
387	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
388	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
389	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
390	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
391	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
392	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
393	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
394	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
395	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
396	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
397	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
398	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
399	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
400	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
401	Banho Quimico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
402	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
403	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
404	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
405	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
406	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
407	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
408	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
						20.148,46

Grupo 20 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – Chevrolet Onix 10 MT Joyce Ano 2018 – Placa PIX5969.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
409	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
410	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
411	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
412	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
413	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
414	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
415	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
416	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
417	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
418	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
419	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
420	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
421	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
422	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64

423	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
424	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
425	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
426	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
427	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
428	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
429	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
430	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
431	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
432	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
433	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 21 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – Chevrolet Onix 10 MT HB Ano 2022/23 – Placa SLM6E57.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
434	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
435	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
436	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
437	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
438	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
439	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
440	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
441	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
442	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
443	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
444	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
445	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
446	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
447	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
448	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
449	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
450	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
451	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
452	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
453	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
454	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
455	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
456	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
457	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
458	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 22 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – Chevrolet Onix 10 MT LT2 Ano 2022/23 – Placa SLN8A56.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
459	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
460	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
461	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
462	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
463	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
464	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
465	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20

466	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
467	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
468	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
469	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
470	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
471	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
472	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
473	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
474	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
475	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
476	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
477	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
478	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
479	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
480	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
481	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
482	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
483	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 23 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI – TOYOTA HILUX MAIA AMB1 Ano 2023/24 – Placa SJV7B01.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
484	Retificar Biela	Serviço	4	13463	78,33	313,32
485	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	122,56	490,24
486	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	51,67	206,68
487	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	45,00	180,00
488	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	175,00	700,00
489	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	300,67	300,67
490	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	176,00	176,00
491	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	200,11	200,11
492	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	21,00	168,00
493	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	475,78	475,78
494	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	127,00	127,00
495	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	35,00	280,00
496	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	55,00	440,00
497	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	120,33	120,33
498	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	82,89	82,89
499	Banho Quimico	Serviço	1	13463	160,00	160,00
500	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	2127,77	2127,77
501	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	36,22	144,88
502	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	302,00	302,00
503	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
504	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1402,17	5608,68
505	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	512,78	512,78
506	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	990,00	3960,00
						20.148,46

Grupo 24 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI - VOLARE V8 2012/13 - Placa OEH3808.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
507	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
508	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32

509	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
510	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
511	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
512	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
513	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
514	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
515	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
516	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
517	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
518	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
519	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
520	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
521	Banho Quimico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
522	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
523	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
524	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
525	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
526	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 25 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI - VOLARE V8 2012/13 – Placa OEH3898

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
527	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
528	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
529	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
530	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
531	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
532	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
533	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
534	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
535	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
536	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
537	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
538	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
539	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
540	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
541	Banho Quimico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
542	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
543	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
544	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
545	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
546	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 26 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI - VOLARE V8 2014/15 – Placa PIQ4705.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
547	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
548	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
549	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
550	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
551	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11

552	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
553	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
554	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
555	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
556	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
557	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
558	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
559	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
560	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
561	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
562	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
563	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
564	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
565	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
566	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 27 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI - Ônibus MB 1519R ORE 2013 OM924 LA – Placa OVX9367.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
567	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
568	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
569	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
570	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
571	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
572	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
573	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
574	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
575	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
576	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
577	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
578	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
579	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
580	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
581	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
582	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
583	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
584	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
585	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
586	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 28 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI – Ônibus 15190EOD 2010/11 MAN – Placa NIR6047.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
587	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
588	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
589	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
590	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
591	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
592	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
593	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
594	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00

595	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
596	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
597	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
598	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
599	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
600	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
601	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
602	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
603	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
604	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
605	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
606	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 29 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI – Ônibus IVECO CITYCLASS 70C16 2011 – Placa NIX8407.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
607	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
608	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
609	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
610	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
611	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
612	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
613	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
614	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
615	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
616	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
617	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67
618	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
619	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
620	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
621	Banho Químico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
622	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
623	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
624	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
625	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
626	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 30 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI – Ônibus Rural Escolar OREZERO 4X4 Agrale Marruá AM 200 MO Ano 2021 – Placa PIA6E92

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
627	Encamisar Cilindro	Serviço	6	13463	510,00	3060,00
628	Retificar Biela	Serviço	6	13463	64,22	385,32
629	Embuchar Biela	Serviço	6	13463	161,33	967,98
630	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	416,44	416,44
631	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	293,11	293,11
632	Embuchar Comando	Serviço	4	13463	160,56	642,24
633	Retificar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	37,67	904,08
634	Retificar Valvula	Serviço	24	13463	51,00	1224,00
635	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	828,33	828,33
636	Polir Comando	Serviço	1	13463	183,33	183,33
637	Polir Virabrequim	Serviço	1	13463	197,67	197,67

638	Trocar Sede de Valvula	Serviço	24	13463	85,00	2040,00
639	Trocar Guia de Valvula	Serviço	24	13463	75,00	1800,00
640	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	253,00	253,00
641	Banho Quimico	Serviço	1	13463	128,67	128,67
642	Mão de Obra Motor	Serviço	1	13463	5900,00	5900,00
643	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	101,67	101,67
644	Recuperação da Bomba de Alta	Serviço	1	13463	6139,44	6139,44
645	Recuperação de Injetor Common Rail	Serviço	6	13463	1810,00	10860,00
646	Revisão Periódica	Serviço	4	25216	1619,56	6478,24
						42.803,52

Grupo 31 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI – FIAT UNO WAY Ano 2011 – Placa NIX4344.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
647	Retificar Biela	Serviço	4	13463	42,86	171,44
648	Embuchar Biela	Serviço	4	13463	61,53	246,12
649	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	59,53	238,12
650	Brunir Cilindro	Serviço	4	13463	35,00	140,00
651	Encamisar Cilindro	Serviço	4	13463	178,00	712,00
652	Alinhar Bloco	Serviço	1	13463	238,53	238,53
653	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	60,87	60,87
654	Plainar Bloco	Serviço	1	13463	178,93	178,93
655	Retificar Sede Valvula	Serviço	8	13463	20,67	165,36
656	Retificar Virabrequim	Serviço	1	13463	233,33	233,33
657	Plainar Cabeçote	Serviço	1	13463	118,40	118,40
658	Trocar Guia de Valvula	Serviço	8	13463	28,73	229,84
659	Trocar sede Valvula	Serviço	8	13463	34,17	273,36
660	Esmerilhar Cabeçote	Serviço	1	13463	84,53	84,53
661	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	63,73	63,73
662	Banho Quimico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
663	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	850,00	850,00
664	Calibragem Bico Injetor	Serviço	4	13463	124,73	498,92
665	Calibrar Bomba	Serviço	1	13463	305,33	305,33
666	Recuperação Bomba de Alta	Serviço	1	13463	3071,33	3071,33
667	Recuperação de Bico Injetor Common Rail	Serviço	4	13463	1335,50	5342,00
668	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	124,67	124,67
669	Revisões Periódicas	Serviço	4	25216	385,67	1542,68
TOTAL						15.021,52

Grupo 32 – Relação dos Serviços destinado ao Veículo da Secretaria Municipal de Educação do Município de Francisco Santos – PI – FIAT DOBLÔ Ano 2015/2016 – Placa PIM0791.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
670	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
671	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
672	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
673	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
674	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
675	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
676	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
677	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
678	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
679	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
680	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73

681	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
682	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
683	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
684	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
685	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
686	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
687	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
688	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
689	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
690	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
691	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
692	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
693	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
694	Revisão periódica	Serviço	4	25216	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

Grupo 33 - Relação dos Serviços destinadas ao veículo da Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Francisco Santos - PI – VW Gol Ano 2017 – Placa PIU1296.

Item	Descrição dos Serviços	Unidade	Quantidade	Catser	V. Unitário	V. Total
695	Retificar Biela	Serviço	4	13463	46,20	184,80
696	Retificar Cilindro	Serviço	4	13463	69,53	278,12
697	Retificar sede válvula	Serviço	8	13463	27,33	218,64
698	Retificar virabrequim	Serviço	1	13463	225,00	225,00
699	Encamisar cilindro	Serviço	4	13463	181,33	725,32
700	Plainar bloco	Serviço	1	13463	188,93	188,93
701	Alinhar bloco auto leve	Serviço	1	13463	250,20	250,20
702	Trocar guia de válvula	Serviço	8	13463	31,40	251,20
703	Encher furos de cabeçote	Serviço	15	13463	45,00	675,00
704	Esmerilhar cabeçote auto leve	Serviço	1	13463	90,87	90,87
705	Calibragem de válvulas	Serviço	1	13463	127,73	127,73
706	Plainar cabeçote	Serviço	1	13463	128,07	128,07
707	Embuchar biela	Serviço	4	13463	71,53	286,12
708	Trocar sede válvula	Serviço	8	13463	36,83	294,64
709	Banho químico	Serviço	1	13463	132,03	132,03
710	Jatear Cabeçote	Serviço	1	13463	70,40	70,40
711	Mao de Obra Motor	Serviço	1	13463	880,00	880,00
712	Limpeza de bico	Serviço	4	13463	40,00	160,00
713	Diagnostico Eletronico	Serviço	1	13463	129,67	129,67
714	Teste de trinca	Serviço	1	13463	159,93	159,93
715	Descarbonização de cabeçote	Serviço	1	13463	82,20	82,20
716	Embielamento	Serviço	4	13463	32,07	128,28
717	Embuchar Comando	Serviço	1	13463	70,87	70,87
718	Polir comando	Serviço	1	13463	79,84	79,84
719	Revisão periódica	Serviço	4	2521	384,00	1536,00
TOTAL						7.353,86

1.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, na forma do [artigo 105 da Lei nº 14.133/2021](#), podendo ter sua vigência prorrogada, por iguais períodos, desde que mantida a obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração, na forma do [art. 107 da Lei nº 14.133/2021](#).

1.2. O custo estimado total correspondente, nos termos do [art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

1.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2. Descrição da Necessidade da Contratação (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’, da Lei nº 14.133/2021):

2.1. A Fundamentação da Contratação com seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. Descrição da Solução Como Um Todo Considerado o Ciclo de Vida do Objeto (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘c’, e art. 40, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021):

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico – item 1 do Termo de Referência.

3.2. Resumidamente, trata-se da **aquisição dos serviços de retífica de motores de veículos, tratores e máquinas do município de Francisco Santos – PI, modalidade de Dispensa, do tipo menor preço por item**, nas quantidades, condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência, para atender as necessidades do órgão contratante.

4. Requisitos da Contratação (art. 6º, XXIII, alínea ‘d’, da Lei nº 14.133/21.

4.1. Para atender à demanda de contratação de serviços de **retífica de motores de veículos, tratores e máquinas** das diversas Secretarias do Município de Francisco Santos - PI, é fundamental definir com clareza os requisitos necessários e suficientes que nortearão a escolha da solução mais adequada. Essa definição deve estar alicerçada em critérios que priorizem não só a qualidade e o desempenho, mas também práticas de sustentabilidade, atendendo às legislações e regulamentações específicas aplicáveis. A escolha da solução deve assegurar eficiência e eficácia, observando a melhor relação custo-benefício, sem desconsiderar a essencialidade da responsabilidade ambiental e social na execução dos serviços.

- ✓ **Requisitos Gerais:** Os serviços devem ser realizados por empresa especializada, com comprovada experiência em manutenção de veículos leves e pesados, incluindo especialidades mecânicas, elétricas, e de pintura e funilaria. A empresa contratada deve dispor de equipamentos modernos e adequados para a execução de cada tipo de serviço, além de equipe técnica qualificada e certificada nas respectivas áreas de atuação.
- ✓ **Requisitos Legais:** A contratada deverá estar em dia com todas as obrigações legais, incluindo registros em órgãos competentes específicos da sua área de atuação, e possuir todas as licenças e alvarás necessários para a prestação dos serviços. Deve também cumprir integralmente a legislação trabalhista, assegurando condições dignas de trabalho para seus empregados.
- ✓ **Requisitos de Sustentabilidade:** A empresa contratada deverá adotar práticas sustentáveis em suas operações, incluindo o uso de produtos e processos que minimizem o impacto ambiental e promovam a redução do consumo de recursos. Será valorizada a utilização de materiais reciclados ou recicláveis e técnicas que diminuam a produção de resíduos. Ações que comprovem a redução da emissão de poluentes e a gestão ambiental responsável serão consideradas diferencial competitivo.

- ✓ **Requisitos da Contratação:** É necessário que a empresa ofereça garantia dos serviços prestados, incluindo peças substituídas, por um período mínimo estabelecido. Os prazos para realização das manutenções preventivas e corretivas devem ser rigorosamente cumpridos, conforme demanda e periodicidade no planejamento da Administração. A contratada deve apresentar um sistema de gestão e-ciente, que permita o acompanhamento e controle dos serviços, incluindo relatórios de atividades realizadas e pendências.
- 4.2. Para atendimento adequado à necessidade especificada, os requisitos essenciais à contratação enfatizam a importância de uma prestação de serviços que assegure não apenas a manutenção eficaz da frota, mas também o compromisso com a sustentabilidade ambiental, a aderência a práticas trabalhistas justas e o respeito às normativas legais vigentes. A definição desses requisitos visa promover um processo de licitação competitivo, que estimule a participação de empresas qualificadas e comprometidas com a qualidade, e-ciência, responsabilidade social e ambiental, abstendo-se de relacionar especificações e exigências desnecessárias que poderiam limitar a competitividade ou a inovação, assegurando a melhor solução para a Administração Pública.
- 4.3. A presente contratação serão divididas em grupos com vistas a estimular uma maior disputa com potencial de impacto na redução do preço final de cada item. Tal decisão fundamenta-se na Súmula nº 247 do TCU, o critério de julgamento de menor preço por lote é necessário para o certame vez que, se assim não fosse, haveria prejuízo para a satisfação do interesse público e perda de economia de escala.
- 4.4. A justificativa para a utilização do critério de julgamento menor preço por grupo é que a variedade de fornecedores para os itens inseridos nos pequenos grupos refletiria na perda de economia, já que os itens serão utilizados necessariamente em conjunto, de forma complementar.
- 4.5. Justifica-se também a adoção do critério de julgamento de Menor Preço por Grupo pelo fato de que individualizar a compra de itens sobrecarrega a administração pública e encarece o produto final, enquanto que, se o objeto é o lote, os licitantes possuem margem de negociação maior por estarem comercializando quantidades maiores.
- 4.6. A reunião dos itens em grupos deu-se em razão de possuírem a mesma natureza e guardarem relação entre si, de modo que podem ser fornecidos por qualquer empresa do ramo, não havendo, portanto, prejuízo à competitividade, como comprova a pesquisa de preços realizada. Ademais, por se tratar de itens com pequenas quantidades, a licitação isolada dos itens ocasionaria perda de economia de escala, uma vez que o fornecimento por empresas distintas traria aumento dos custos aos licitantes.
- 4.7. Desse modo, verifica-se que tal prática encontra-se em consonância com a Súmula nº 247 Tribunal de Contas da União.
- 4.8. Além disso, considerando que esta SEGOV possui um corpo de servidores reduzido, o gerenciamento de um contrato com todos os itens do grupo se torna muito mais vantajoso para a Administração, do ponto de vista de suas necessidades administrativas e operacionais, ampliando a qualidade na execução dos serviços desta Administração Municipal.
- 4.9. As licitações cujo critério de julgamento são menor preço por item, no formato item a item, apresentam diversos problemas, não apenas com a possibilidade de fracassar item necessariamente utilizado em conjunto com outro previsto, mas também com o tempo que se leva para analisar a documentação de todas as empresas envolvidas e, por conseguinte, homologar o certame.
- 4.10. No caso concreto, a possibilidade de haver perda da economia de escala para o conjunto dos produtos a serem adquiridos se enquadra na exceção prevista na Súmula nº 247 – TCU
- 4.11. Fora adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência da prestação dos serviços com previsão de serem de forma parcelada conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento e reduzindo os custos necessários. Pois, esse possui uma vasta

gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades de infraestrutura da Administração;

4.12. Ademais, a opção pelo Sistema de Registro de Preço originário de Pregão Eletrônico, é a mais viável, pois possui características vantajosas para a administração pública, por exemplo, o fato da existência de facultatividade na contratação dos serviços do objeto licitado, sendo assim, a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas.

4.13. Após levantamento de mercado e sua análise, chega-se à conclusão que a melhor solução técnica e econômica para o Município seria: contratação de empresas especializada para fornecimento de serviços de manutenção de veículos, tratores e máquinas pesadas, que contemple a aquisição dos solicitados, assim como: a fim de manter e atender as demandas e necessidades na execução desses serviços, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

4.14. Por ocasião do fornecimento, deverão ser fornecidos de acordo como solicitado pela **Secretaria demandante** e atender as exigências, principalmente para as prescrições contidas no [art. 39, VIII, da Lei Federal nº 8.078/90](#) - Código de Defesa do Consumidor e nos seus demais dispostos.

4.15. Das Obrigações da Contratada.

4.15.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.15.2. Não haverá exigência da garantia da contratação dos [arts. 96 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21](#);

4.15.3. Executar a entrega do objeto em conformidade com o detalhamento expresso neste Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar e no Edital da Licitação, observando rigorosamente as normas constantes neste instrumento e no edital;

4.15.4. Assumir os ônus e responsabilidades pelo recolhimento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo;

4.15.5. Responsabilizar-se por todas as despesas, diretas e indiretas, e demais encargos de qualquer natureza, inclusive com pessoal de sua contratação, necessário à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista;

4.15.6. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais, causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros na execução do objeto do certame;

4.15.7. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções em relação às especificações do edital;

4.15.8. Os serviços deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Francisco Santos/PI, à Praça Licínio Pereira, nº 24, Bairro Centro, CEP 64.645-000, Francisco Santos –PI, na data prevista neste Termo de Referência.

4.16. Das Obrigações da Contratante.

4.16.1. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

4.16.2. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato.

4.16.3. Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas.

4.16.4. Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos fornecimentos, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.16.5. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.16.6. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.16.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5. Classificação Como Serviços Comuns e Legislação Aplicável

5.1. Em cumprimento ao dever de licitar previsto no [art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal](#), a contratação deverá adotar a modalidade PREGÃO, considerando que se trata de serviços comuns, definidos como aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais no mercado.

5.2. O objeto desta contratação a ser contratado enquadram-se como comuns, nos termos no [inciso XIII do art. 6º e no caput do art. 2 da Lei nº 14.133/2021](#).

5.3. Portanto, os atos administrativos pertinentes a licitação, a Ata de Registro de Preços e as eventuais contratações posteriores reger-se-ão pelas normas e princípios contidos na seguinte legislação aplicável:

- a) [Constituição da República Federativa do Brasil de 1988](#);
- b) [Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021](#), bem como suas alterações posteriores;
- c) [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), e suas alterações;
- d) [Decreto Municipal nº 019, de 22 de dezembro de 2023](#), que regulamenta a modalidade Pregão Eletrônico;
- e) [Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023](#), que regulamenta os [art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.
- f) [Decreto Estadual nº 21.938, de 28 de março de 2023](#), regulamenta os [arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), para dispor sobre o procedimento auxiliar do Sistema de Registro de Preços, para a contratação de bens e serviços, inclusive de obras e serviços de engenharia, no âmbito do Poder Executivo Estadual, e dá outras providências;
- g) Edital do Pregão Eletrônico e seus anexos;
- h) demais normas regulamentares aplicáveis a matéria;
- h) subsidiariamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, em especial a [Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990](#) (Código de Defesa do Consumidor).

6. Modelo de Execução Contratual (arts. 6º, XXIII, alínea “e” e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021).

6.1. A empresa contratada deverá prestar os serviços de acordo com as especificações e as quantidades mencionadas no item 1 e com os requisitos estabelecidos no item 4.

6.2. A prestação do serviço deverá ser realizada nas dependências da contratada em Francisco Santos - PI, local para onde serão encaminhados os veículos da frota do MF/PI, mediante autorização expressa, da Seção de Administração de Prédios e Veículos.

- 6.3. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados da assinatura do instrumento, prorrogável por até 10 anos, na forma dos [artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021](#).
- 6.4. A execução dos serviços somente poderão ser realizadas mediante apresentação da Ordem de Serviço emitida pela Unidade responsável.
- 6.5. O prazo para a execução dos serviços não poderá ser superior a 24 (vinte e quatro) horas para cada veículo, contada da hora da entrega dos mesmos, que deverá ocorrer no estabelecimento da CONTRATADA.
- 6.6. A CONTRATADA deverá funcionar próximo à sede do Município, localizado na Praça Licínio Pereira, nº 24, Centro, Francisco Santos - PI, de forma que o deslocamento dos veículos a serem realizados a manutenção, no sentido MF/PI – Empresa, não seja superior a 100 (cem) quilômetros ida e volta.
- 6.7. A CONTRATADA comprometer-se-á a total garantia quanto à qualidade dos serviços de 03 (três) meses para os serviços por veículos, bem como, efetuar a correção no prazo de até 01 (um) dia útil e totalmente às suas expensas de qualquer serviço executado comprovadamente irregular.
- 6.8. Horário: De segunda-feira a sábado, das 8:00 às 12:00h e 13:00 às 17:00h.
- 6.9. Não será exigida garantia da contratação dos [arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21](#).
- 6.10. Os serviços deverão ser entregues no endereço definido no pedido e autorização de fornecimento, limitando-se a área do município de Francisco Santos/PI. O horário de entrega será nos horários de expediente do órgão contratante, entre 07h às 13h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados inclusive municipais.
- 6.11. Os serviços serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 6.12. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 6.13. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 6.14. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço ou fornecimento nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7. Modelo de Gestão do Contrato (art. 6º, XXIII, alínea “f”, da Lei nº 14.133/21)

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial ([Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput](#)).
- 7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila ([Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º](#)).
- 7.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput](#)).

- 7.3.1. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados ([Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º](#)).
- 7.3.2. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência ([Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º](#)).
- 7.4. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados ([Lei nº 14.133/2021, art. 119](#)).
- 7.5. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante ([Lei nº 14.133/2021, art. 120](#)).
- 7.6. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato ([Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput](#)).
- 7.6.1. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato ([Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º](#)).
- 7.7. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim ([IN 5/2017, art. 44, §2º](#)).
- 7.8. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato ([IN 5/2017, art. 44, §1º](#)).
- 7.9. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

8. Forma e Critérios de Seleção do Fornecedor (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei nº 14.133/2021)

8.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

- 8.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR GRUPO.

8.2. Exigências de habilitação:

- 8.2.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.3. Habilitação jurídica:

- 8.3.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.3.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.3.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.3.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.5. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.3.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.3.8. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.3.9. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

8.3.10. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 \(arts. 17 a 19 e 165\)](#).

8.3.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.4. Habilitação fiscal, social e trabalhista:

8.4.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.4.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.4.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

8.4.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.4.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal (conforme o caso) do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.4.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação

de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.4.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.5 Qualificação Técnica:

8.5.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.5.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.5.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.6 Qualificação Econômico-Financeira:

8.6.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8.7. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

8.7.1. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

8.7.2. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo}}{\text{Prazo Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

8.7.3. As empresas, que apresentarem qualquer dos índices acima, resultado inferior ou igual a 1 (um), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

9. Dotação Orçamentária e Financeira Para a Despesa

9.1. Os recursos financeiros para cobertura das despesas decorrentes das futuras contratações do objeto contratado serão custeados com recursos do Tesouro Municipal.

9.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

10. Critérios de Medição e de Pagamento

10.1. Recebimento do Objeto:

10.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

10.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que for pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

10.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

10.2. Liquidação

10.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção.

10.2.2. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.2.3. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 10.2.3.1. o prazo de validade;
- 10.2.3.2. a data da emissão;
- 10.2.3.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 10.2.3.4. período respectivo de execução do contrato;
- 10.2.3.5. o valor a pagar; e
- 10.2.3.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

10.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

10.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.5. A Administração deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

10.6. Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

10.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.8. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

10.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

10.10. Prazo de pagamento

10.10.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

10.10.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IGP-M de correção monetária.

10.11. Forma de pagamento

10.11.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

10.12.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.12.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.12.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

10.12.5. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos [da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11. Modalidade de Contratação

11.1. Para a eventual aquisição, será atendida através da modalidade Pregão Eletrônico. A escolha dessa modalidade é justificada pela [Lei Federal nº 14.133/21](#) e [Decreto Municipal nº 019/2023](#), que institui a modalidade Pregão para aquisição de bens e serviços comuns e ainda, pelo estabelecido no instrumento convocatório que norteará o referido certame.

11.2. A escolha desta modalidade de contratação poderá representar uma economia satisfatória para o Município, ao proporcionar a ampla concorrência de licitantes em todo o Brasil.

12. Da Subcontratação

12.1. A CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA a outrem, não se admitindo a subcontratação.

13. Da Alteração Subjetiva

13.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

14. Da Fiscalização e Acompanhamento do Contrato

14.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o [art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

14.2. Fica designada a servidora **Marinalva Ana de Jesus Carvalho**, CPF nº 451.267.123-49, e-mail: gal.anajeses@hotmail.com, telefone (89) 98114-8719 e Matrícula nº 00010519, como a “gestora titular do presente Contrato”, a qual acompanhará a execução do fornecimento;

14.3. Fica designada o servidor Ramon Carlos de Sousa, CPF nº 041.817.443-10, e-mail: ramon.carlos18@hotmail.com, telefone: (89) 98143-8742 e matrícula nº 000649, como o “gestor suplente do presente Contrato”, a qual acompanhará a execução do fornecimento na impossibilidade da titular;

14.4. Fica designada a servidora **Marília Maria Santos Silva Lima**, CPF nº 018.211.233-01, e-mail: marilha_2014@hotmail.com, telefone: (89) 98109-8075, matrícula nº 000494, como o “fiscal titular do presente Contrato”, o qual acompanhará a execução do fornecimento;

14.5. Fica designada a servidora Graciene Maria Rodrigues Silva, CPF nº 010.161.573-63, e-mail: gracienerodriguesane@hotmail.com, telefone (89) 98108-5594, matrícula nº 000162, como a “fiscal suplente do presente Contrato”, a qual acompanhará a execução do fornecimento na impossibilidade da titular;

14.6. Autoridade imediata: Lívia Rodrigues dos Santos Carvalho.

15. Do Reajuste

15.1. O preço contratado é fixo e irreajustável, pelo período de 12 (doze) meses na forma do [parágrafo 1º do artigo 28 da Lei nº 9.069/95](#).

16. Da Garantia de Execução (art. 92, XII)

16.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

17. Das Sanções Administrativas (art. 92, XIV)

- 17.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:
- 17.1.1. Der causa à inexecução parcial do contrato;
 - 17.1.2. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 17.1.3. Der causa à inexecução total do contrato;
 - 17.1.4. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - 17.1.5. Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - 17.1.6. Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 17.1.7. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 17.1.8. Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).
- 17.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 17.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
 - 17.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens “17.1.2.”, “17.1.3.” e “17.1.4.” do subitem acima deste TR, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
 - 17.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens “17.1.5.”, “17.1.6.”, “17.1.7.” e “17.1.8.” do subitem acima deste Contrato, bem como nos itens “17.1.2.”, “17.1.3.” e “17.1.4.”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 17.2.4. Multa:
 - 17.2.4.1. Moratória de% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de (.....) dias;
 - 17.2.5. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 17.2.5.1 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 17.2.5.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 17.2.5.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 17.2.5.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XX (XXXX) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 17.3. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 17.4. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):
- 17.4.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 17.4.2. As peculiaridades do caso concreto;

- 17.4.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 17.4.4. Os danos que dela provierem para o Contratante;
- 17.4.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.5. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

17.6. A personalidade jurídica da Contratada poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

17.7. A Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

17.8. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

17.9. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

18. Dos Casos Omissos (art. 92, III)

18.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

19. Das Alterações

19.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina [dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

19.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

19.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês ([art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

19.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

20. Da Vigência da Ata, do Contato e do Reajuste

20.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso;

20.2. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

20.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

20.4. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

20.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

20.6. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços

20.7. Na hipótese do convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

20.8. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela.

20.9. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

20.9.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

20.9.2. Mantiverem sua proposta original.

20.10. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

20.11. A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura;

20.12. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

20.12.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

20.12.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

20.12.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

21. Do Órgão Gerenciador:

21.1. O Órgão Gerenciador do Registro de Preços será o órgão gerenciador será o Município de Francisco Santos/PI, situada à Praça Licínio Pereira, nº 24, Bairro Centro, Francisco Santos/PI, CEP: 64.645-000, telefone (89) 98100-9569;

21.2. Os atos de gerenciamento serão praticados pela Comissão de Licitação do MFS/PI;

21.3. Compete ao Órgão Gerenciador:

21.3.1. Observar para que, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, sejam mantidas, por parte do fornecedor beneficiário, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas;

21.3.2. Realizar periodicamente pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade dos preços registrados;

21.3.3. Autorizar a adesão de órgão ou entidade de outra esfera de governo à Ata de Registro de Preços.

21.4. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência expressa da Prefeitura Municipal de Francisco Santos/PI – Órgão Gerenciador;

21.5. As aquisições ou contratações adicionais decorrentes da adesão à Ata de Registro de Preços não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador;

21.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de preços para o órgão gerenciador; e

21.7. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações com ele assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

22. Da Publicação

22.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao [art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#), e ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012](#).

23. Da Pesquisa de Preços:

23.1. A pesquisa de preço contida nos orçamentos deste Termo de Referência foi realizada através de solicitações de orçamento com empresas atuantes no ramo empresarial em questão.

23.2. O Valor total estimado para a contratação alcançado é de **R\$ 984.657,14 (novecentos e oitenta e quatro mil, seiscientos e cinquenta e sete reais e quatorze centavos).**

23.3. No valor acima proposto estão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, seguros, fretes, transportes e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto

24. Foro (art. 92, §1º):

24.1. Fica eleito o Foro da comarca de Picos – PI, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

Francisco Santos – PI, 19 de fevereiro de 2026.

LÍVIA RODRIGUES DOS SANTOS CARVALHO
Secretária Municipal de Governo e Administração Geral
CPF: 903.938.723-00 – Matrícula: 000082

Aprovo o presente Termo de Referência na forma da Lei.

JOSÉ EDSON DE CARVALHO
Prefeito Municipal de Francisco Santos/PI